GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF RAILWAYS
(RAILWAY BOARD)

No. ERB-I/2014/2/66 **New Delhi, Dated: 11 .11.2014**

CIRCULAR

Sub: Filling up the Senior Scale post of Deputy Director/Mil Rail(in scale PB-3 + Grade Pay 6600) and Group B post of Assistant Director/Mil Rail (in scale PB-2 + Grade Pay 4800/-).

It is proposed to fill up one Senior Scale post of Deputy Director/Mil Rail in Pay Band 3 + Grade Pay 6600/- and one Group B/Gazetted post of Assistant Director/Mil Rail in PB-2 + Grade Pay 4800/- on tenure basis of Ministry of Railways being operated in MilRail/Army Headquarter, Delhi. Officers from Traffic Department of Indian Railways possessing the following service condition, educational qualification & eligibility criteria are eligible for being considered for posting to the posts:-

(A) **Holding analogous posts on regular basis.**

(B) **Educational Qualification**: - Graduate from any discipline.

(C) **Experience:-**

(a) For Deputy Director:- Must have worked in operation in field level i.e. Division or in the Headquarters for at least 3 years.

(b) For Assistant Director:- Must have worked in operation in field level i.e. Division or in the Headquarters for at least 2 years.

1.1 The period of tenure of both the posts shall ordinarily not exceed 3 years.

1.2 The maximum age limit for tenure posting shall not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

(The crucial date of determining eligibilities shall be last date of receipt of applications).

2. The applications of officers who are eligible in terms of the above specified conditions and are desirous of being considered for the above posts may be forwarded, in the prescribed proforma enclosed as Annexure-A, alongwith the attested photocopies of Confidential Reports (APARs) for the last 5 years including the latest D&AR/SPE/Vigilance clearance reports etc. in Room No. 536-A, Rail Bhavan, New Delhi within 30 days from the date of issue of this circular.

(J.M.S. Rawat)
Deputy Secretary(Estt)
Railway Board

DA: One Proforma

...2/-

Copy to:

1. The General Managers, all Indian Railways, including ICF, RCF, CLW, DLW, RWF, CORE and Metro Railways/Kolkata.
2. The Director Generals, RDSO, Lucknow, NAIR, Vadodara.
3. The Chief Administrative Officers (MTP), New Delhi, Mumbai and Chennai.
4. CAO, COFMOW, Tilak Bridge, New Delhi.
5. CAOs, Diesel Loco Modernisation Workshop, Patiala and DLW, Varanasi.
6. The Director, IRIEEN, Nasik Road, Nasik
7. The Director, IRIMEE, Jamalpur.
8. The Director, IRISET, Secunderabad.
9. The Director, IRICEN, Pune.
10. Railway Rates Tribunal, 3, Dr. P.V. Cherian Crescent Road, Chennai-15
11. AM(TT), EDTT(S), JS, Dir(GA), Railway Board.
12. G Branch, Railway Board (with 5 spares for placing on the Notice Board).
13. RBCC, E(O)I, E(O)II, III, E(GP) Branches with 5 spares.

ANNEXURE-A

BIO-DATA (PROFORMA)
(To be furnished in duplicate)

Application for the post of _____

1. Name and Address in Block letters
2. Date of Birth (In Christian Era)
3. Educational Qualifications:
4. Whether educational and other qualifications required for the post are satisfied (if any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the rules, state the authority for the same).

	Qualifications/ Experience required	Qualifications/ Experience possessed By the officer
Essential	i)	
	ii)	

5. Please state clearly whether in the light of entries made by you, you meet the requirements of the post.
6. Details of employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient

Office/Instt/ Orgn	Post held	From	To	Scale of Pay	Nature of duties

7. Name of present post held

8. Nature of present post held –
Whether ad-hoc, temporary or permanent.

9. Post holding on regular basis, Scale of pay therein and date from which it is being held on regular basis

10. In case the present employment is held on deputation basis please state:

a) The date of initial appointment

b) Period of appointment on deputation

c) Name of the parent office/organization to which you belong.

11. Are you in Revised scale of pay?
If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale.

12. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.

13. Whether you belong to SC/ST

14. Remarks, if any.

Date:

Signature of the candidate

Address:

Certificate to be recorded by the employer while forwarding the application:-

1) Certified that the particulars of the officer has been verified and found to be correct. The date of his empanelment in the present substantive grade of _____ is _____.

2) It is also certified that he is clear from vigilance angle and no disciplinary proceedings are either pending or/and contemplated against Shri _____. Integrity of the officer is beyond doubt. The up-to-date CR dossiers in respect of Shri _____ are enclosed herewith. A certificate regarding major/minor penalties imposed on the candidate, during the last 10 years, and cadre clearance is also enclosed.

Signature of Head of the Dept.
(with office seal / stamp)

Date:

भारत सरकार
रेल मंत्रालय
(रेलवे बोर्ड)

सं. ईआरबी-I/2014/2/66 नई दिल्ली, दिनांक 11.11.2014

परिपत्र

विषय : उप निदेशक/मिल रेल (पीबी-3 + ग्रेड पे 6600 के वेतनमान में) के वरिष्ठ वेतनमान पद और सहायक निदेशक/मिल रेल (पीबी-2 + ग्रेड पे 4800) के ग्रुप बी पद को भरना।

मिल रेल/सेना मुख्यालय, दिल्ली में परिचालित रेल मंत्रालय के पे बैंण्ड 3 + ग्रेड पे 6600/- में उप निदेशक/मिल रेल के एक वरिष्ठ वेतनमान पद और पीबी-2 + ग्रेड पे 4800/- में सहायक निदेशक/मिल रेल के एक ग्रुप बी/राजपत्रित पद को कार्यकाल के आधार पर भरने का प्रस्ताव है। निम्नलिखित सेवा शर्तें, शैक्षणिक अर्हता और पात्रता मानदण्ड रखने वाले भारतीय रेलों के यातायात विभाग के अधिकारी इन पदों पर तैनाती के लिए विचार किए जाने के पात्र हैं:-

(क) नियमित आधार पर सदृश पदों पर हों।

(ख) शैक्षणिक अर्हता : किसी विषय में स्नातक हों।

(ग) अनुभव :-

(क) उप निदेशक के लिए : फील्ड स्तर पर अर्थात् मंडल अथवा मुख्यालयों में परिचालन कार्य का कम-से-कम तीन वर्ष का अवश्य अनुभव हो।

(ख) सहायक निदेशक के लिए : फील्ड स्तर पर अर्थात् मंडल अथवा मुख्यालयों में परिचालन कार्य का कम-से-कम दो वर्ष का अवश्य अनुभव हो।

1.1 दोनों पदों के कार्यकाल की अवधि सामान्यत: 3 वर्षों से अधिक नहीं होगी।

1.2 कार्यकाल तैनाती की अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(पात्रता निर्धारित करने की निर्णायक तारीख आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख होगी।)

2. ऐसे अधिकारियों, जो उपर्युकत विनिर्दिष्ट शर्तों के अनुसार पात्र हैं और जो उपर्युक्त पदों पर विचार किए जाने के इच्छुक हों, के आवेदन-पत्र नवीनतम डी एण्ड ए आर/एसपीई/सतर्कता क्लियरेंस रिपोर्टों आदि सहित पिछले पांच वर्षों की गोपनीय रिपोर्टों की प्रमाणित फोटो कापी सहित अनुलग्नक-क पर संलग्न निर्धारित प्रोफॉर्मा में इस परिपत्र के जारी होने की तारीख से 30 दिनों के भीतर कमरा नं. 536-ए, रेल भवन, नई दिल्ली -110 001 में भेजे जाएं।

(जे.एम.एस. रावत)
उप सचिव (स्था.)
रेलवे बोर्ड

संलग्नक: एक प्रोफार्मा

ईआरबी-1

प्रतिलिपि प्रेषित:

1. महाप्रबंधक, आईसीएफ, आरसीएफ, सीएलडब्ल्यू, डीएलडब्ल्यू, आरडब्ल्यूएफ, कोर तथा मैट्रो रेलवे/कोलकाता सहित सभी भारतीय रेलें।
2. महानिदेशक, अ. अ. एवं मा. सं., लखनऊ, एनएआईआर, वडोदरा।
3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (एमटीपी), नई दिल्ली, मुंबई एवं चेन्नै।
4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/कॉफमो, तिलक ब्रिज, नई दिल्ली।
5. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/डीजल इंजन आधुनिकीकरण कारखाना, पटियाला एवं डीजल इंजन कारखाना/वाराणसी।
6. निदेशक, इरीन, नासिक रोड, नासिक।
7. निदेशक, इरिमी, जमालपुर।
8. निदेशक, इरिसेट, सिकन्दराबाद।
9. निदेशक, इरिसेन, पुणे।
10. रेल दर अधिकरण, 3, डॉ. पी. वी. चेरियन क्रिसेंट रोड, चेन्नई-15.
11. अपर सदस्य (यातायात परिवहन), कार्यपालक निदेशक यातायात परिवहन (एस), संयुक्त सचिव, निदेशक (जीए), रेलवे बोर्ड।
12. सामान्य शाखा, रेलवे बोर्ड (नोटिस बोर्ड पर लगाने के लिए 5 अतिरिक्त प्रतियों सहित)।
13. आरबीसीसी, ई(ओ)I, ई(ओ)II, III, ई(जीपी) शाखाएं 5 अतिरिक्त प्रतियों सहित।

अनुलग्नक-'क'

_____ पद के लिए आवेदन

1. नाम एवं पता (स्पष्ट अक्षरों में)----------
2. जन्म की तारीख(ई. सन में)----------
3. शैक्षिक अर्हता----------
4. क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य अर्हताएं पूरी हैं: (यदि कोई अर्हता नियमों में निर्धारित अर्हता के समकक्ष समझी गई है तो, उसका उल्लेख करें जिसने उसे प्राधिकृत किया है)

	अपेक्षित अर्हताएं/ अनुभव	अधिकारी की अर्हताएं/अनुभव
अनिवार्य	i)	
	ii)	

5. कृपया स्पष्ट रूप से उल्लेख करें कि आपके द्वारा की गई प्रविष्टियों के अनुसार क्या आप इस पद की अपेक्षाओं को पूरा करते हैं.

6. नियुक्ति के ब्यौरे, तारीखवार दिए जाएं. यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो तो अपने हस्ताक्षर द्वारा विधिवत् प्रमाणित एक अलग पृष्ठ संलग्न करें.

कार्यालय/संस्थान/संगठन	धारित पद	से	तक	वेतनमान	ड्यूटी का स्वरूप

7. वर्तमान धारित पद का नाम

8. वर्तमान नियुक्ति का स्वरूप
क्या तदर्थ,अस्थायी अथवा स्थायी है.

9. नियमित आधार पर धारित पद , उनके वेतनमान और तारीख जब से नियमित आधार पर उसे धारण किया जा रहा है :

10. यदि वर्तमान नियुक्ति प्रतिनियुक्ति के आधार पर है, तो कृपया बताएं:
(क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख:
(ख) प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति की अवधि:
(ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम, जिससे आप संबंधित हैं:

11. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं ?
यदि हाँ, तो उस तारीख का उल्लेख करें जब से संशोधित वेतनमान लागू हुआ तथा संशोधन-पूर्व वेतनमान का भी उल्लेख करें.

12. अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसका आप पद के लिए अपनी उपयुक्तता की पुष्टि में उल्लेख करना चाहेंगे.
यदि स्थान अपर्याप्त है तो अलग पृष्ठ संलग्न करें.

13. क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के हैं ?

14. अभ्युक्तियां, यदि कोई हो

उम्मीदवार के हस्ताक्षर
पता :

स्थान
दिनांक:

आवेदन-पत्र अग्रेषित करते समय नियोक्ता द्वारा दिया जाने वाला प्रमाण पत्र

1. प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारी द्वारा दिए गए विवरण सत्यापित कर लिए गए हैं तथा वे सही पाए गए हैं. उन्हें_____के मूल वेतन में पैनल में रखें जाने की तारीख_____ है.

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि श्री _____ के विरुद्ध सतर्कता संबंधी कोई मामला नहीं है और न ही उनके विरुद्ध कोई अनुशासनिक कार्रवाई लंबित है अथवा विचाराधीन है. अधिकारी की सत्यनिष्ठा पर कोई संदेह नहीं है. श्री _____ की अधतन गोपनीय रिपोर्ट डोज़ियर इसके साथ संलग्न है। पिछले 10 वर्षों के दौरान उम्मीदवार पर लगाई गई बड़ी/छोटी शास्तियों और संवर्ग क्लीयरेंस के संबंध में एक प्रमाण-पत्र भी संलग्न है.

विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर
(कार्यालय की मुहर/स्टाम्प के साथ)

दिनांक: